WEGWEISER DURCH DAS ARBEITSAMT.

Von Amtsleiter KARL SCHWED.

Für *Arbeitgeber:* Separater Zugang Herbststraße 10. Eigenes Sprechzimmer, drei Telephonnummern (32-5-55 Serie). Bureauzeit und Entgegennahme von Aufträgen sowie Beschwerden von halb 8 bis halb 3 Uhr. Nach Bureauschluß Telephon-Journaldienst zur Entgegennahme

Kanzleiraum.

von Aufträgen bis halb 6 Uhr nachmittags. In besonderen Fällen von Arbeitsvermittlungsangelegenheiten kann auch beim Amtsleiter der Besuch eines Beamten angesprochen werden. Bei Anforderung von Arbeitern wird der Arbeitgeber vom Hauswart zum zuständigen Beamten gewiesen, bei Beschwerden zum Amtsleiter.

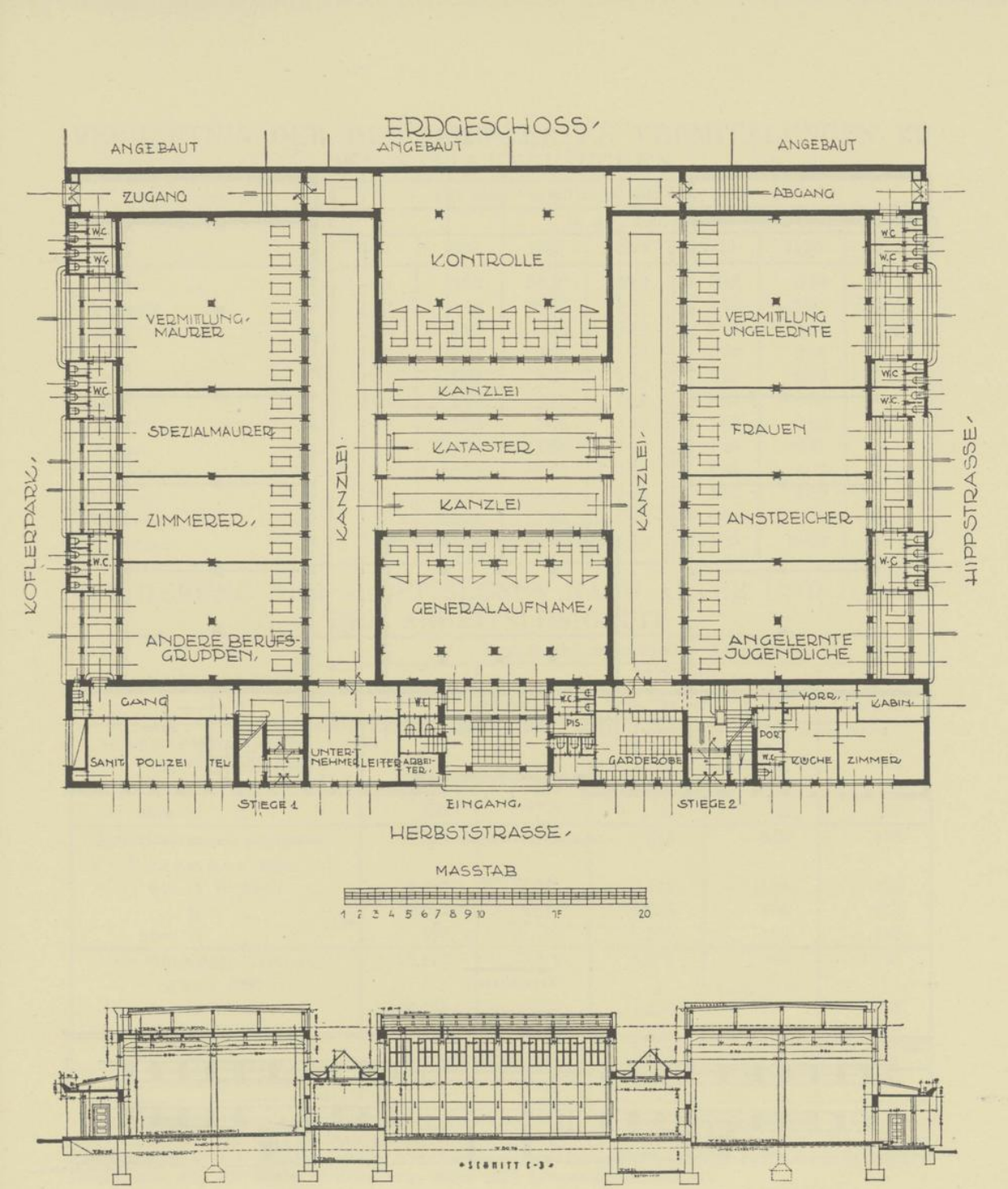
Arbeitslose melden sich ohne Rücksicht auf die Berufszugehörigkeit bei der Generalanmeldung (8. Schalter), Eingang Herbststraße 8. Nur *Poliere* und weibliche Arbeitslose melden sich in ihren Warteräumen, und zwar Poliere Hippgasse, Tor 5, Raum 6, weibliche Arbeitslose Hippgasse, Tor 4, Raum 5. Bei der Generalanmeldung wird festgestellt, ob die sich Meldenden überhaupt zum Baugewerbe gehören und zutreffendenfalls, welcher Berufsgruppe sie zuzurechnen sind. Sodann werden sie in den Warteraum ihrer Berufsangehörigen gewiesen und der Schalter, bei dem die *Aufnahme* durchgeführt wird, bekanntgegeben. Es gibt acht Warteräume, und zwar am Ludo Hartmannplatz für Maler, Anstreicher, Lackierer usw. Tor 1, Raum 1; für Zimmerer, Dachdecker, Steinmetze usw. Tor 2, Raum 2; für Spezialmaurer Tor 2, Raum 3; für alle übrigen Maurer Tor 3, Raum 4; in der Hippgasse für Spezialhilfsarbeiter, das sind Eisenbieger und Gerüster, Tor 5, Raum 7; für alle übrigen Bauhilfsarbeiter Tor 6, Raum 8; außerdem die bereits früher genannten Räume für Poliere und weibliche Arbeitslose.

Für die wöchentlichen *Kontrollmeldungen* ist ein allgemeiner Kontrollraum (8 Schalter) vorgesehen. Zugang Hippgasse, Abgang auf den Ludo Hartmannplatz. Jene Arbeitslosen, welche an der Reihe zur *Vermittlung* sind, werden durch Kundmachungen im Kontrollraume angewiesen, sich zur Kontrolle bei ihrem Berufsschalter zu melden. Die Kontrolle der Poliere findet stets in ihrem Warteraum statt.

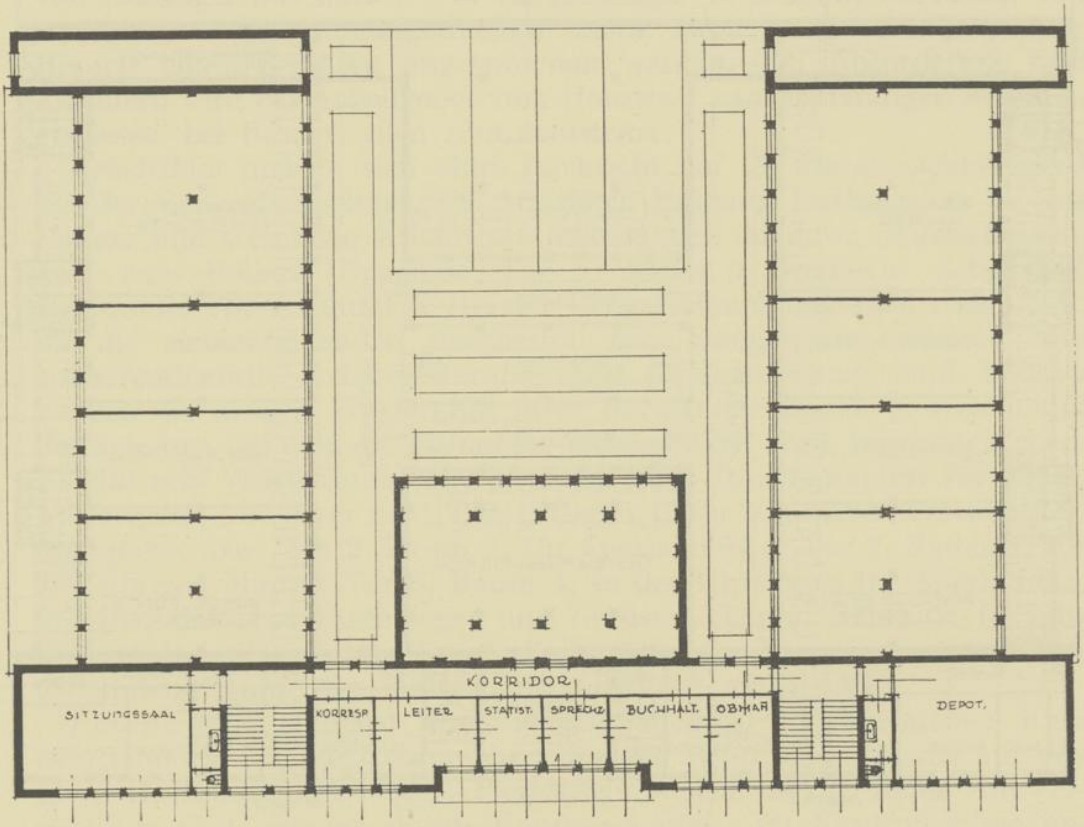
Beschwerden in Unterstützungsangelegenheiten nur beim Reklamationsschalter in der Generalanmeldung Herbststraße 8, Beschwerden in *Vermittlungsangelegenheiten* im zuständigen Warteraum beim Berufsschalter. Beschwerden in besonderen Unterstützungs- sowie Vermittlungsfällen über Verlangen des Arbeitslosen beim Amtsleiterstellvertreter (eigenes Sprechzimmer Herbststraße 8, Raum 9) beziehungsweise beim Amtsleiter Herbststraße 10, I. Stock.

Verlängerung der Arbeitslosenunterstützung (Notstandsaushilfe) wird bei den Berufsschaltern entgegengenommen.

Die Amtsleitung, sämtliche Verwaltungsräume sowie der Sitzungssaal befinden sich im I. Stock, Zugang Herbststraße 10.

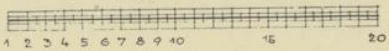
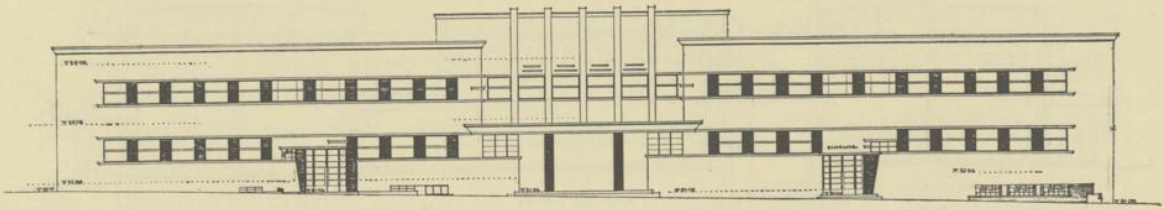

ERDGESCHOSS
ANGEBAUT
ANGEBAUT
ANGEBAUT
ZUGANG
ABGANG
W.C.
KONTROLLE
VERMITTLUNG MAURER
VERMITTLUNG UNGELERNTE
KANZLEI
SPEZIALMAURER
KATASTER
FRAUEN
KANZLEI
KANZLEI
KANZLEI
ZIMMERER
ANSTREICHER
GENERALAUFNAME
ANDERE BERUFS-GRUPPEN
ANGELERNTE JUGENDLICHE
KOFLERPARK
HIPPSTRASSE
GANG
VORR.
KABIN.
PIS.
PORT
SANIT.
POLIZEI
TEL.
UNTERNEHMER
LEITER
ARBEITER
GARDEROBE
KÜCHE
ZIMMER
STIEGE 1
EINGANG
STIEGE 2
HERBSTSTRASSE
MASSTAB
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 15 20
SCHNITT C-D

1. STOCK.



HERBSTSTRASSE.

MASSTAB.



HERBSTSTRASSE.